Finanční správa
České republiky

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ
METODIK SPRÁVY DANÍ

Č. j.: 87611/26/7430-20290-712097

Z pověření vedoucího správního úřadu se podle zákona č. 195/2026 Sb., o právních poměrech státních zaměstnanců v ministerstvech a jiných správních úřadech (zákon o státních zaměstnancích; dále jen „zákon"), vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa státního zaměstnance.

Údaje o pracovním místě a jeho identifikace

Název správního úřadu:	**Finanční úřad pro Zlínský kraj**
Číslo pracovního místa:	**330072**
Název útvaru:	**Oddělení ostatních agend** **Odbor metodiky a výkonu daní** **Sekce řízení úřadu**
Místo výkonu práce:	**Zlín**
Platová třída:	**11.**
Délka pracovní doby:	**40 hodin týdně**
Pracovní poměr na dobu:	**neurčitou**
Předpokládaný nástup:	**dle domluvy**

Obor specializace: **2. Daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění a hazardní hry**

Náplň práce

- metodická činnost na úseku daně z nemovitých věcí, daně silniční a správních poplatků
- kontrolní činnost na úseku daně z nemovitých věcí, daně silniční a správních a soudních poplatků
- oceňování nemovitých věcí
- zpracování materiálů, odborných stanovisek, analýz, podkladů a informací

Nejnáročnější činnost dle katalogu správních činností: „*Koordinace a metodické usměrňování rozhodujících směrů výkonu správy daní, poplatků nebo jiných obdobných peněžitých plnění, zahrnující stanovení jednotných pravidel pro uplatňování pravomoci správců daně.*"

Očekávané vědomosti, znalosti a dovednosti

- znalost právních předpisů v oblasti správy daní
- schopnost zpracovávat analytické, metodické a koncepční materiály
- velmi dobré písemné a ústní vyjadřovací schopnosti
- pečlivost, odpovědnost, systematičnost

Platové a další podmínky

- platový tarif v rozmezí **od 29 090 Kč do 42 050 Kč**
- osobní příplatek po zapracování v rozmezí **od 4 205 Kč do 6 308 Kč**
- zvláštní příplatek ve výši **1 800 Kč**
- možnost výkonnostních a cílových odměn
- možnost využití napracovaných hodin formou celodenního volna až 3 dny v kalendářním měsíci

- další informace o benefitech a podmínkách výkonu práce

Podmínky účasti ve výběrovém řízení

- občanství České republiky, jiného členského státu Evropské unie nebo státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru
- dosažení věku 18 let
- svéprávnost, bezúhonnost, potřebná zdravotní způsobilost
- potřebná znalost českého jazyka, nejste-li státním občanem České republiky
- zákonem stanovené vzdělání: **bakalářský studijní program nebo magisterský studijní program**
  Pracovní místo lze obsadit i uchazečem, který nesplňuje zákonem stanovený požadavek na vzdělání, **pokud dosáhl alespoň středního vzdělání s maturitní zkouškou**. V případě přijetí takového uchazeče se provede odpočet ze započitatelné praxe podle § 3 odst. 5 nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců.

Jsou-li listiny vyžadovány již při podání přihlášky, postačí přiložit jejich prosté kopie (viz seznam v přihlášce). Originály nebo úředně ověřené kopie listin prokazujících splnění stanovených předpokladů a požadavků dokládá pouze vybraný uchazeč, a to před vznikem pracovního poměru.

Informace k podávání přihlášek

Přihlášky musí být doručeny správnímu úřadu nejpozději **do 3. prosince 2026**, a to jedním z následujících způsobů:

- e-mailem na adresu **podatelna3300@fs.gov.cz**
- prostřednictvím datové schránky **ID n69nz5y**

Formulář přihlášky je přílohou tohoto oznámení.

K přihlášce nezapomeňte přiložit strukturovaný profesní životopis v českém jazyce.

Do předmětu e-mailu nebo datové zprávy uveďte **„Výběrové řízení na místo č. 330072 Metodik správy daní“**.

Přihlášky doručené po stanovené lhůtě budou z výběrového řízení vyřazeny.
Uchazeči budou o dalším průběhu výběrového řízení informováni nejpozději krátce po uplynutí lhůty pro podání přihlášek.

Kontakty

Bližší informace k vykonávaným činnostem na pracovním místě poskytne:
Ing. Ivana Klobušická, vedoucí Oddělení ostatních agend
tel.: 953 150 200, e-mail: ivana.klobusicka@fs.gov.cz

Informace k výběrovému řízení poskytne:
Bc. Miroslava Hanáčková, Oddělení personální v Brně
tel.: 953 110 673, e-mail: miroslava.hanackova@fs.gov.cz

Mgr. Tereza Sekaninová
Digitálně podepsal Mgr. Tereza Sekaninová
Datum: 2026.11.24 14:30:03 +01'00'

Mgr. Tereza Sekaninová
vedoucí Oddělení personálního v Brně